

ETICKÝ KODEX

Zpracoval Ing. Jana Linhartová
Vydal Ing. Michaela Osnerová
Přezkoumal Ing. Vladimír Melichar
Schválil Ing. Zdeněk Osner, CSc.

Vydáno dne: 8. 12. 2017

Datum poslední revize:

OBSAH KODEXU

1. ZKRATKY, POJMY, DEFINICE	3
2. PŘEDMĚT A ÚČEL KODEXU	3
3. ROZSAH PŮSOBNOSTI, PLATNOST A ÚČINNOST KODEXU	3
4. ZÁKLADNÍ PRINCIPY A PRAVIDLA CHOVÁNÍ	4
4.1. DODRŽOVÁNÍ PRÁVNÍCH PŘEDPISŮ A INTERNÍCH NOREM A PŘEDCHÁZENÍ TRESTNÝM ČINŮM.....	4
4.2. ROVNÝ PŘÍSTUP A LIDSKÁ PRÁVA	4
4.3. OCHRANA DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ A OSOBNÍCH ÚDAJŮ A POVINNOST MLČENLIVOSTI	5
4.4. PROFESIONALITA A PROFESNÍ ROZVOJ.....	5
4.5. HOSPODAŘENÍ S MAJETKEM	6
4.6. STŘET ZÁJMŮ	6
4.7. JEDNÁNÍ S OBCHODNÍMI PARTNERY A TŘETÍMI STRANAMI	6
4.8. JEDNÁNÍ S ORGÁNY VEŘEJNÉ MOCI.....	7
4.9. OPATŘENÍ PROTI LEGALIZACI VÝNOSŮ Z TRESTNÉ ČINNOSTI A FINANCOVÁNÍ TERORISMU	7
4.10. NEÚPLATNOST A POCTIVOST.....	7
4.11. OCHRANA ZDRAVÍ A BEZPEČNOST PRÁCE	8
4.12. ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ	9
5. ŠETŘENÍ A ŘEŠENÍ PROTIPRÁVNÍHO NEETICKÉHO JEDNÁNÍ.....	9
5.1. OHLAŠOVÁNÍ PODNĚTŮ	9
5.2. ŠETŘENÍ PROTIPRÁVNÍHO A NEETICKÉHO JEDNÁNÍ VE SPOLEČNOSTI ENERGIE	10
5.3. ŘEŠENÍ PROTIPRÁVNÍHO JEDNÁNÍ	10
6. SEZNÁMENÍ S KODEXEM	11

1. Zkratky, pojmy, definice

společnost ENERGIE	Energie - stavební a báňská a.s., se sídlem KLADNO, Vašíčkova 3081, PSČ 27204, IČO: 45146802, zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 1399
obchodní partner	zákazníci, dodavatelé, subdodavatelé, zadavatelé veřejných zakázek, zprostředkovatelé a další subjekty, s nimiž je společnost ENERGIE ve smluvním vztahu
vedení společnosti ENERGIE	představenstvo společnosti ENERGIE a ředitelé jednotlivých útvarů společnosti ENERGIE
zaměstnanec	člen představenstva a ostatních orgánů společnosti ENERGIE, pracovník managementu, ředitel, vedoucí a jakýkoliv jiný zaměstnanec v pracovněprávním nebo jiném obdobném vztahu ke společnosti ENERGIE, jakož i osoby pracující pro společnost ENERGIE na základě živnostenského oprávnění

2. Předmět a účel Kodexu

- 2.1. Etický kodex (dále jen „Kodex“) definuje **základní hodnoty a firemní kulturu** společnosti ENERGIE, která je postavena na **nejvyšších etických principech** a jejímž cílem je dodržování právních předpisů, dodržování pracovních a lidských práv všech jejích zaměstnanců, plnění závazků společnosti ENERGIE, stejně jako předcházení případným škodám a postihům vůči společnosti ENERGIE a zároveň předcházení protiprávnímu či neetickému jednání.
- 2.2. Kodex určuje **jednotné zásady** a pravidla podnikatelského a společenského chování a stanovuje **etický rámec každodenní činnosti** společnosti ENERGIE a všech jejích zaměstnanců, čímž vytváří předpoklady, že chování společnosti ENERGIE a všech jejích zaměstnanců mezi sebou navzájem i ve vztahu k jejím obchodním partnerům i třetím stranám splňuje ty **nejvyšší standardy** založené na následujících hodnotách:
- ❖ **Lidská práva a základní svobody**
 - ❖ **Poctivost a transparentnost**
 - ❖ **Dodržování právních předpisů**
 - ❖ **Vzájemný respekt a loajalita**
 - ❖ **Kvalita a profesionalita**
 - ❖ **Bezpečnost práce a ochrana zdraví**
 - ❖ **Ochrana životního prostředí**
- 2.3. Kodex zároveň napomáhá vedení společnosti ENERGIE při realizaci její podnikatelské činnosti, při přijímání rozhodnutí ohledně jejího obchodního vedení, jakož i při řízení jejích zaměstnanců. Společně se stanovami společnosti ENERGIE představuje Kodex **jeden ze základních pilířů zodpovědného řízení a dobrého vedení** společnosti ENERGIE (tzv. corporate governance).

3. Rozsah působnosti, platnost a účinnost Kodexu

- 3.1. Kodex se vztahuje a musí být dodržován všemi zaměstnanci společnosti ENERGIE bez ohledu na jejich status či pracovní zařazení, včetně všech členů představenstva a ostatních orgánů společnosti ENERGIE, pracovníků managementu, ředitelů a vedoucích zaměstnanců. K dodržování Kodexu se musejí zavázat i třetí strany jednající v zastoupení nebo jménem společnosti ENERGIE.

- 3.2. Základní principy a pravidla chování uvedené v tomto Kodexu se pak přiměřeně vztahují i na obchodní partnery společnosti ENERGIE a další subjekty, s nimiž společnost ENERGIE spolupracuje. Při navazování obchodních vztahů s jinými společnostmi či odborníky dbá společnost ENERGIE a všichni její zaměstnanci na to, aby byla jako jedno z kritérií výběru zohledňována skutečnost, zda tyto subjekty zastávají základní principy a pravidla chování a podobné těm, které jsou uvedeny v tomto Kodexu.
- 3.3. Společnost ENERGIE se zavazuje usilovat o to, aby obchodní korporace a další entity s její majetkovou účastí přijaly vlastní etický kodex, jehož základní principy a pravidla chování budou obdobná těm, která jsou uvedena v tomto Kodexu.
- 3.4. V rámci hierarchie interních předpisů společnosti ENERGIE je **Kodex hodnotově nadřazen** ostatním interním předpisům a všechny tyto ostatní interní předpisy s ním musí být vždy v souladu. Kodex je nedílnou **součástí komplexního Compliance programu** společnosti ENERGIE, který je upraven v příloze Kodexu.
- 3.5. Kodex nabývá účinnosti dnem vydání a je platný na dobu neurčitou. Aktualizaci, revizi, nebo zrušení Kodexu schvaluje generální ředitel společnosti ENERGIE.

4. Základní principy a pravidla chování

4.1. Dodržování právních předpisů a interních norem a předcházení trestným činům

- 4.1.1. Společnost ENERGIE a všichni její zaměstnanci při výkonu své činnosti jsou povinni vždy **důsledně dodržovat platné a účinné právní předpisy a interní předpisy** společnosti ENERGIE. Základní principy a pravidla chování uvedené v Kodexu pak musí dodržovat i tam, kde tyto základní principy a pravidla chování požadavky právních předpisů přesahují.
- 4.1.2. Porušení právních předpisů anebo základních principů a pravidel chování uvedených v Kodexu ze strany zaměstnance společnosti ENERGIE **nelze ospravedlnit plněním pokynu** člena představenstva či jiného orgánu společnosti ENERGIE, pracovníka managementu, ředitele, vedoucího či jiného nadřízeného zaměstnance; pokyn, který by byl v rozporu s právními předpisy anebo v rozporu se základními principy a pravidly chování uvedenými v Kodexu, musí zaměstnanec **odmítnout** a udělení takového pokynu ohlásit etickému výboru.
- 4.1.3. Společnost ENERGIE **netoleruje** a důsledně odmítá jakékoliv porušování právních předpisů a páchaní trestné činnosti jménem či v zájmu společnosti ENERGIE a ze strany jejích zaměstnanců, včetně členů představenstva a ostatních orgánů společnosti ENERGIE, pracovníků managementu, ředitelů a vedoucích zaměstnanců. Každý, kdo podléhá tomuto Kodexu, proti němuž by bylo zahájeno trestní stíhání v souvislosti s výkonem jeho činnosti, musí co nejdříve uvědomit etický výbor.
- 4.1.4. Za účelem předcházení protiprávního jednání a porušování základních principů a pravidel chování uvedených v tomto Kodexu či jiných interních předpisů přijala společnost ENERGIE **systém opatření v rámci svého Compliance programu**, která umožňují pravidelně vyhodnocovat externí a interní rizika chování zaměstnanců společnosti ENERGIE a kontrolovat dodržování právních a interních předpisů. V případě zjištění nežádoucího stavu pak společnost ENERGIE přijímá odpovídající nápravná opatření.

4.2. Rovný přístup a lidská práva

- 4.2.1. Společnost ENERGIE a všichni její zaměstnanci uplatňují při výkonu své činnosti **rovný přístup** ke všem fyzickým a právnickým osobám bez ohledu na věk, pohlaví, etnický původ, národnost, náboženství, sexuální orientaci, rodinný stav, zdravotní postižení, členství v odborech či politické

názory a další odlišné charakteristiky a vytvářejí tak základ pro budování a udržení důvěry obchodních partnerů a veřejnosti ke společnosti ENERGIE.

- 4.2.2. Společnost ENERGIE **nepřipouští** žádné druhy **diskriminace a obtěžování**, netoleruje jednání či postoj, při kterém se jakékoliv osoby mohou cítit omezovány, ponižovány nebo obtěžovány.
- 4.2.3. Společnost ENERGIE **podporuje rovné příležitosti** každého zaměstnance či uchazeče o zaměstnání z hlediska náboru, přístupu ke školení, odměňování a kariérního rozvoje. Jedinými podstatnými faktory jsou profesní dovednosti, zkušenosti a osobní schopnosti.
- 4.2.4. Společnost ENERGIE vytváří pracovní prostředí, ve kterém vládne **důvěra, vstřícnost a snaha o týmovou spolupráci**. Zaměstnanci přispívají k zachování příjemného a klidného pracovního prostředí, ve kterém je zakázáno zneužívání moci a jakékoliv jiné chování, které by mohlo vyvolat zastrašující, urážlivé nebo nepřátelské pracovní prostředí.
- 4.2.5. Společnost ENERGIE podporuje **do držování lidských práv a základních svobod** a vyhýbá se spolupráci s organizacemi, které je porušují.

4.3. Ochrana důvěrných informací a osobních údajů a povinnost mlčenlivosti

- 4.3.1. Ochrana důvěrných informací a osobních údajů je pro společnost ENERGIE samozřejmostí. S těmito informacemi je vždy nakládáno v souladu s právními a interními předpisy, které zaručují, že se tyto informace **nedostanou k nepovolaným osobám a nebudou šířeny** pro jiné účely, než pro účely společnosti ENERGIE. Zaměstnanci společnosti ENERGIE nesmí používat důvěrné informace a osobní údaje k jinému účelu, než je plnění jejich pracovních úkolů. Je tak **zakázáno** používat důvěrné informace či osobní údaje za účelem získání osobního prospěchu nebo ve prospěch třetích osob či předávat takové informace konkurenčním subjektům.
- 4.3.2. Společnost ENERGIE vyžaduje od svých zaměstnanců, obchodních partnerů a třetích osob pouze osobní údaje takového charakteru, které slouží účelům podnikatelské činnosti společnosti ENERGIE a plnění povinností vyplývajících z právních předpisů, a dbá na to, aby byly zpracovávány pouze v souladu a s účelem, k němuž byly shromážděny, aby nedošlo k jejich nezákonnému zveřejnění či zneužití.
- 4.3.3. Zaměstnanci nakládají se všemi informacemi, které získali při výkonu práce, s veškerou nezbytnou **diskrétností** a zachovávají **mlčenlivost** o pracovních záležitostech, pokud nejsou této povinnosti zproštěni nebo pokud poskytnutí takových informací vyžadují právní předpisy. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na informace, které zakládají podezření z protiprávního jednání.
- 4.3.4. Pravidla týkající se omezení poskytování informací neplatí v případech, kdy má poskytnutí důvěrné informace přispět k odvrácení spáchání trestného činu, či bezprostředně hrozící škody na zdraví nebo majetku.

4.4. Profesionalita a profesní rozvoj

- 4.4.1. Společnost ENERGIE si zakládá na **ochraně image a dobrého jména**. Zaměstnanci společnosti ENERGIE se aktivně podílejí na posilování dobrého jména společnosti ENERGIE a snaží se zabránit jakýmkoliv aktivitám, které by mohly vést k jeho ohrožení či poškození. Toto pravidlo zaměstnanci aktivně uplatňují rovněž i mimo své pracovní aktivity.
- 4.4.2. Zaměstnanci společnosti ENERGIE jsou povinni pracovat **svědomitě, čestně a řádně** podle svých nejlepších znalostí a schopností, plní pokyny svých nadřízených, které jsou v souladu s právními a interními předpisy a dodržují zásady spolupráce. V pracovní době jsou zaměstnanci

povinni se věnovat výlučně vykonávání pracovních úkolů a povinností, které plní řádně a včas. Zaměstnanci vždy musí jednat tak, aby nezpůsobili újmu jakékoliv osobě nebo skupině osob.

4.4.3. Společnost ENERGIE poskytuje finanční prostředky na **podporu vzdělávání**, odbornou přípravu a obnovu znalostí a dovedností svých zaměstnanců za účelem udržení jejich profesních dovedností a poskytnutí vyšší hodnoty nejen pro společnost ENERGIE, ale i pro její obchodní partnery.

4.4.4. Společnost ENERGIE požaduje, aby se zaměstnanci aktivně zapojovali do vzdělávacích aktivit a pracovali na dosažení jejich maximálního využití při plnění svých pracovních povinností.

4.5. Hospodaření s majetkem

4.5.1. Zaměstnanci společnosti ENERGIE jsou povinni **řádně hospodařit** s prostředky jim svěřenými, střežit a ochraňovat majetek společnosti ENERGIE (hmotný i nehmotný) před poškozením, ztrátou, zničením a zneužitím. V případě ztráty nebo hrozící újmy na majetku společnosti ENERGIE jsou zaměstnanci povinni oznámit neprodleně tuto skutečnost vedení společnosti ENERGIE. Nedbalost, plýtvání nebo neoprávněné používání majetku společnosti ENERGIE je zakázáno. Obdobně musí zaměstnanci společnosti ENERGIE přistupovat k majetku, kterým jim byl svěřen do péče obchodními partnery.

4.5.2. Nakládat s majetkem společnosti ENERGIE a využívat informační či komunikační zařízení a systémy mohou zaměstnanci společnosti ENERGIE **pouze za účelem plnění svých pracovních povinností** a v souladu s právními a interními předpisy. Společnost ENERGIE **zakazuje** používání neautorizovaného softwaru a stahování či jiné počínání ohrožující informační bezpečnost a vedoucí k porušování práv k duševnímu vlastnictví.

4.5.3. Majetek společnosti ENERGIE mohou zaměstnanci využívat k osobním účelům v souladu a za podmínek stanovených právními a interními předpisy.

4.5.4. Výslovně je **zakázáno** jakékoliv používání majetku společnosti ENERGIE k páčání trestné činnosti. Porušení povinností týkajících se nakládání s majetkem společnosti ENERGIE může vést k disciplinárním opatřením nebo sankcím v souladu s platnými právními a interními předpisy.

4.6. Střet zájmů

4.6.1. Společnost ENERGIE **nepřipouští střet osobních zájmů se zájmy společnosti ENERGIE**. Všichni zaměstnanci společnosti ENERGIE jsou povinni chovat se vůči společnosti ENERGIE loajálně, nepoškodovat její dobré jméno a jednat v souladu s jejími oprávněnými zájmy. Povinnost **loajality** a povinnost jednat s **péčí řádného hospodáře** vyplývající pro členy orgánů společnosti ENERGIE ze zvláštních právních předpisů tím nejsou dotčeny.

4.6.2. Zaměstnanci společnosti ENERGIE se jsou povinni se **zdržet** jakékoliv soukromé činnosti nebo činnosti, která by sledovala pouze jejich soukromé zájmy, jež by mohly způsobit vznik střetu zájmů. V případě pochybností o možném či hrozícím střetu zájmů u své osoby, nebo u jiného zaměstnance, se zájmy společnosti ENERGIE, je každý zaměstnanec společnosti ENERGIE povinen obrátit se s žádostí o posouzení existence možného či hrozícího střetu zájmů na svého přímého nadřízeného nebo na etický výbor.

4.7. Jednání s obchodními partnery a třetími stranami

4.7.1. Společnost ENERGIE si klade za cíl budovat se svými obchodními partnery a třetími stranami vztahy založené na **vzájemné důvěře**. Společnost ENERGIE při jednání s těmito stranami **netoleruje** provádění jakýchkoliv nezákonných praktik, přičemž ve vztahu k obchodním

partnerům společnost ENERGIE a všichni její zaměstnanci vždy dbají na dodržování právních a interních předpisů.

- 4.7.2. Společnost ENERGIE dbá na **transparentnost** všech ekonomických operací, poskytování **pravdivých** informací o hospodaření a **včasné** odvádění daní a plateb povinných dle příslušných právních předpisů. Za tímto účelem společnost ENERGIE přísně dodržuje účetní standardy a principy, zpracovává komplexní finanční zprávy a provádí vhodné interní kontroly.
- 4.7.3. Postupy při výběru obchodních partnerů jsou založeny na podmínkách nestrannosti a objektivity. Výběr obchodních partnerů vždy musí probíhat v nejlepším zájmu společnosti ENERGIE co do kvality, včasnosti a vynaložených nákladů.
- 4.7.4. Zaměstnanci musí jednat s obchodními partnery a třetími stranami vždy **profesionálně a zdvořile** s maximální mírou porozumění a **ochoty**.
- 4.7.5. Pokud se zaměstnanci dostanou do situace, kdy je na ně vyvíjen nátlak, mají za povinnost neprodleně informovat svého přímého nadřízeného nebo etický výbor.

4.8. Jednání s orgány veřejné moci

- 4.8.1. Při styku a komunikaci s orgány veřejné moci postupuje společnost ENERGIE a všichni její zaměstnanci plně v souladu s právními a interními předpisy.
- 4.8.2. Společnost ENERGIE a všichni její zaměstnanci se zavazují plně **spolupracovat** s oprávněnými orgány veřejné moci v rámci veškeré kontrolní či auditní činnosti a dalších forem prověřování a vyšetřování. Za tímto účelem společnost ENERGIE a všichni její zaměstnanci poskytují orgánům veřejné moci jimi požadované informace v souladu s příslušnými právními a interními předpisy a veškerou nezbytnou součinnost. Při poskytování informací však společnost ENERGIE a všichni její zaměstnanci dbají pravidel na ochranu důvěrných informací.

4.9. Opatření proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu

- 4.9.1. Společnost ENERGIE důsledně dodržuje právní předpisy v oblasti opatření proti legalizaci výnosů z trestné činnosti (tzv. praní špinavých peněz) a financování terorismu.
- 4.9.2. Společnost ENERGIE obchoduje pouze s etablovanými a seriózními obchodními partnery, kteří provádějí zákonné aktivity financované z legálních zdrojů. Za účelem předcházení páčání trestné činnosti týkající se legalizace výnosů z trestné činnosti a financování terorismu společnost ENERGIE v přiměřeném rozsahu zpracovává data o svých obchodních partnerech a náležitě vyhodnocuje, zda společnost ENERGIE nebyla zneužita k praní prostředků pocházejících z trestné činnosti, zastírání jejich nezákonného původu a jejich převádění zpět do legálního podnikatelského prostředí.

4.10. Neúplatnost a poctivost

- 4.10.1. Společnost ENERGIE **netoleruje** žádný projev korupce, úplatkářství ani nekalou soutěž.
- 4.10.2. Zaměstnanci se nesmí dopustit jednání, které by mohlo představovat zneužití nebo nezákonné omezování volné hospodářské soutěže či porušování pravidel poctivého obchodního styku.
- 4.10.3. Společnost ENERGIE **nepožaduje, nepřijímá ani neposkytuje úplatky** či jiné výhody za účelem dosažení svých cílů, a to ani přímo, ani prostřednictvím svých zaměstnanců či třetích osob. Zaměstnanci společnosti ENERGIE nesmí vykonávat žádné činnosti spojené s poskytováním či přijímáním úplatků nebo jiných výhod za účelem porušování právních předpisů,

získání vlastního prospěchu či ovlivňování rozhodnutí jiných osob vedoucích k přijetí rozhodnutí ve prospěch či v zájmu společnosti ENERGIE.

- 4.10.4. Zaměstnanci společnosti ENERGIE při výkonu své činnosti nesmí poskytovat, přijímat ani žádat dary, laskavosti ani žádná jiná zvýhodnění, která by mohla ovlivnit jejich objektivitu či objektivitu jejich protějšku při obchodním rozhodování a která by byla v rozporu s právními a interními předpisy a morálními a etickými hodnotami. S výjimkou případů uvedených v Kodexu, musí být jakékoliv dary, laskavosti nebo zvýhodnění nabídnutá zaměstnanci společnosti ENERGIE odmítnuta a zaměstnanec je povinen neprodleně uvědomit svého přímého nadřízeného nebo etický výbor. Přijímání či poskytování peněžitých darů je zakázáno.
- 4.10.5. Přijímat či nabízet reklamní či propagační předměty nebo přiměřená a důvodná příležitostná pozvání, která lze v kontextu základních principů a pravidel chování stanovených tímto Kodexem považovat za **obchodní zdvořilost**, je dovoleno.
- 4.10.6. Za nedovolené poskytnutí daru či výhody se nepovažuje sponzoring veřejných uměleckých, kulturních, vzdělávacích, vědeckých a sportovních akcí či dobročinných účelů; nesmí však být používány k obcházení pravidel uvedených v Kodexu.

4.11. Ochrana zdraví a bezpečnost práce

- 4.11.1. Společnost ENERGIE aktivně zajišťuje podmínky takové úrovně bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci, aby v rámci její činnosti bylo **minimalizováno** ohrožení života a zdraví zaměstnanců a jiných osob.
- 4.11.2. Společnost ENERGIE nepřipouští, aby zaměstnanci společnosti ENERGIE vykonávali zakázané práce a práce, jejichž náročnost by neodpovídala jejich schopnostem a zdravotnímu stavu. Zaměstnanci společnosti ENERGIE mají právo odmítnout a přerušit práci, která pro ně není bezpečná.
- 4.11.3. Společnost ENERGIE přijímá všechna opatření vedoucí k bezpečnosti a ochraně zdraví při práci podle právních předpisů a zavazuje se svým zaměstnancům vždy poskytovat vhodné a přiměřené informace a pokyny k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, zejména ke zdolávání požárů a jiných živelných událostí, poskytnutí první pomoci a evakuace fyzických osob v případě mimořádných událostí.
- 4.11.4. Společnost ENERGIE dohlíží na zdravotní pohodu svých zaměstnanců prostřednictvím pravidelného proškolení v oblasti bezpečnosti práce, přidělováním vhodného pracovního vybavení a systému pracovně-lékařských prohlídek. Společnost ENERGIE zaměstnancům umožňuje podrobit se očkováním, prohlídkám a vyšetřením v rozsahu stanoveném právními předpisy nebo rozhodnutím příslušného orgánu ochrany veřejného zdraví.
- 4.11.5. Společnost ENERGIE spolupracuje se zaměstnanci na budování zdravého a bezpečného prostředí nejen pro ně samotné, ale i pro všechny ostatní, kteří mají na pracoviště společnosti ENERGIE přístup. V této souvislosti mají zaměstnanci společnosti ENERGIE povinnost hlásit svým přímým nadřízeným nedostatky a závady na pracovišti, které ohrožují bezpečnost nebo zdraví zaměstnanců při práci, a všechny incidenty, při nichž na pracovištích společnosti ENERGIE dojde k poškození zdraví či porušení bezpečnosti.
- 4.11.6. Zaměstnancům společnosti ENERGIE je **přísně zakázáno** požívat alkoholické nápoje a omamné a psychotropní látky na pracovišti a v rámci pracovní doby i mimo pracoviště, či vstupovat pod vlivem těchto látek na pracoviště. Dále je zakázáno užívat omamné a psychotropní látky i mimo pracovní dobu, pokud by tím mohlo být ovlivněno plnění pracovních povinností či narušena bezpečnost a ochrana zdraví při práci na pracovišti. Zaměstnanci nikdy

nekouří na pracovištích a v jiných prostorách, kde jsou negativním účinkům kouření vystaveni také nekuřáci.

4.12. Životní prostředí

- 4.12.1. Společnost ENERGIE důsledně dodržuje veškeré právní předpisy na úseku ochrany životního prostředí a postupuje v souladu se standardy uplatňovanými v rámci systému řízení ochrany životního prostředí (EMS) tak, aby v maximální možné míře **minimalizovala** dopady své podnikatelské činnosti na životní prostředí.
- 4.12.2. Společnost ENERGIE podporuje aktivity, které zlepšují procesy ochrany životního prostředí, a zajišťuje vhodné vzdělávání svých zaměstnanců v oblasti řízení ochrany životního prostředí.
- 4.12.3. Zaměstnanci společnosti ENERGIE si musí při výkonu své činnosti počínat tak, aby chránili a respektovali životní prostředí při dodržování veškerých právních předpisů v oblasti ochrany životního prostředí.
- 4.12.4. Dodržování právních předpisů na úseku ochrany životního prostředí Společnost přiměřeně požaduje a monitoruje i u svých obchodních partnerů.

5. Šetření a řešení protiprávního neetického jednání

5.1. Ohlašování podnětů

- 5.1.1. Stěžejním zájmem společnosti ENERGIE je zajistit, aby v souvislosti s její činností nedocházelo k protiprávnímu jednání. Za účelem předcházení protiprávního jednání společnost ENERGIE **důsledně dohlíží** na dodržování právních a interních předpisů, provádí interní kontroly a přijímá odpovídající opatření. Dojde-li k protiprávnímu jednání, zavazuje se společnost ENERGIE vyvinout maximální úsilí k jeho **zjištění** a **účinnému zamezení či odvrácení** jeho následků a náležitému prošetření jeho příčin.
- 5.1.2. Zaměstnanci společnosti ENERGIE jsou povinni **ohlásit** jakékoli **podezření** na protiprávní jednání ze strany zaměstnanců i obchodních partnerů. Zaměstnanci mají taktéž povinnost ohlásit jakékoliv porušování nebo podezření na porušování základních principů a pravidel chování uvedených v tomto Kodexu či jiných interních předpisů. V případě zjištění protiprávního jednání jsou zaměstnanci společnosti ENERGIE současně povinni vynaložit veškeré úsilí, které po nich lze spravedlivě požadovat, k jeho zastavení či odvrácení jeho negativních následků.
- 5.1.3. Ohlásí-li oznamovatel v dobré víře podezření, že v souvislosti s činností společnosti ENERGIE došlo či dochází k protiprávnímu jednání nebo porušování základních principů a pravidel chování uvedených v tomto Kodexu, dbá společnost ENERGIE na to, aby ohlašovatel podnětu byla zaručena maximální **diskrétnost a ochrana**. Jakákoliv odvetná opatření proti osobám, které v dobré víře učinily oznámení o jednání, které je v rozporu s právními nebo interními předpisy, jsou nepřijatelná a budou považována za porušení základních principů a pravidel chování uvedených v tomto Kodexu, za která lze uložit disciplinární sankci.
- 5.1.4. Hlášení podnětů jsou zcela **důvěrná**. Podněty mohou zaměstnanci společnosti ENERGIE hlásit:
 - ❖ svým **přímým nadřízeným**,
 - ❖ **etickému výboru** nebo
 - ❖ anonymně prostřednictvím **etické schránky**, která je součástí nástrojů compliance programu společnosti ENERGIE a jejíž správa a provoz je upraven v příloze kodexu.
- 5.1.5. Je-li podnět oznámen nadřízenému, je tento povinen bez zbytečného odkladu předat podnět etickému výboru, který přezkoumává veškeré podněty ohlášené jak ze strany nadřízených, tak i

podněty ohlášené anonymně prostřednictvím etické linky. Činnost, obsazení a pravomoci etického výboru jsou upraveny v příslušném interním předpisu společnosti ENERGIE.

- 5.1.6. Ohlásit protiprávní jednání či porušování základních principů a pravidel chování uvedených v tomto Kodexu ze strany zaměstnanců společnosti ENERGIE jsou oprávněni též obchodní partneři společnosti ENERGIE.
- 5.1.7. Etický výbor je oprávněn zahájit šetření skutečností, zda v rámci činnosti společnosti ENERGIE či jejích zaměstnanců nedošlo k protiprávnímu jednání nebo porušení základních principů a pravidel chování uvedených v tomto Kodexu, i z vlastní iniciativy.

5.2. Šetření protiprávního a neetického jednání ve společnosti ENERGIE

- 5.2.1. Po obdržení podnětu, či z vlastní iniciativy, zahájí etický výbor **neprodleně šetření**, zda v souvislosti s činností společnosti ENERGIE či jejích zaměstnanců nedošlo k protiprávnímu jednání nebo porušení základních principů a pravidel chování uvedených v tomto Kodexu.
- 5.2.2. S informacemi, které se etický výbor dozví v průběhu šetření, je povinen nakládat jako s důvěrnými informacemi.
- 5.2.3. V rámci interního šetření etický výbor **prověřuje**, zda skutečně došlo k protiprávnímu jednání nebo porušení základních principů a pravidel chování uvedených v tomto Kodexu, případně jaké byly příčiny takového jednání a rozsah a míra účasti osob, které se takovém jednání podílely. Za účelem zjištění bližších okolností může etický výbor kontaktovat dotčené osoby a žádat od nich vysvětlení; to neplatí, pokud by měl takový postup za následek ohrožení řádného šetření.
- 5.2.4. O zjištěných skutečnostech vyhotoví etický výbor zprávu včetně závěru, zda zjištěné skutečnosti nasvědčují tomu, že došlo k protiprávnímu jednání nebo porušení základních principů a pravidel chování uvedených v tomto Kodexu.
- 5.2.5. Pakliže etický výbor při šetření dospěje k závěru, že k protiprávnímu jednání nebo porušení základních principů a pravidel chování uvedených v tomto Kodexu nedošlo, etický výbor založí zprávu o zjištěných skutečnostech případně spolu s ohlášeným podnětem do své evidence. Uzná-li etický výbor za vhodné, předloží tuto zprávu o zjištěných skutečnostech vedení společnosti ENERGIE.
- 5.2.6. Pokud etický výbor při šetření dospěje k závěru, že všechny okolnosti konkrétního případu nasvědčují tomu, že k protiprávnímu jednání nebo porušení základních principů a pravidel chování uvedených v tomto Kodexu skutečně došlo, předá etický výbor zprávu o zjištěných skutečnostech včetně všech zajištěných podkladů a rozhodných důkazů spolu s návrhem řešení a možných opatření ze strany společnosti ENERGIE, vedení společnosti ENERGIE.

5.3. Řešení protiprávního jednání

- 5.3.1. Na základě zprávy o zjištěných skutečnostech nasvědčujících tomu, že došlo k protiprávnímu jednání nebo porušení základních principů a pravidel chování uvedených v tomto Kodexu, přijme vedení společnosti ENERGIE **neodkladná a důsledná opatření**, aby takové jednání bylo ukončeno a aby byly odvráceny jeho nepříznivé či škodlivé následky a vyžádá si provedení interního auditu.
- 5.3.2. Po provedení interního auditu připraví vedení společnosti písemnou zprávu pro generálního ředitele společnosti ENERGIE, jež bude obsahovat:
 - ❖ zprávu o zjištěných skutečnostech a všechny zajištěné podklady a rozhodné důkazy,
 - ❖ seznam přijatých opatření, aby protiprávní jednání nebo porušování základních principů a pravidel chování uvedených v tomto Kodexu bylo ukončeno, a aby byly odvráceny jeho

škodlivé následky,

- ❖ zprávu o interním auditu a
- ❖ návrh řešení a možných opatření ze strany společnosti ENERGIE.

5.3.3. Generální ředitel společnosti ENERGIE na základě písemné zprávy předložené mu vedením společnosti ENERGIE rozhodne v souladu s právními a interními předpisy společností ENERGIE závazně o přijetí opatření případně též o uložení sankce za protiprávní jednání či porušení základních principů a pravidel chování uvedených v tomto Kodexu. Generální ředitel společnosti ENERGIE je dále oprávněn rozhodnout o dalším postupu v konkrétní záležitosti, tj. zejména o podání trestního oznámení, zahájení spolupráce s orgány činnými v trestním řízení, případně jinými orgány veřejné moci.

6. Seznámení s Kodexem

6.1. Vedení společnosti ENERGIE je odpovědné za seznámení zaměstnanců společnosti ENERGIE s Kodexem, za jeho zavádění do praxe a za jeho dodržování ze strany zaměstnanců.

6.2. Všichni zaměstnanci společnosti ENERGIE, včetně nově příchozích, jsou povinni se s obsahem Kodexu **řádně seznámit**. Kodex je k dispozici v listinné podobě u příslušných ředitelů jednotlivých útvarů společnosti ENERGIE, u příslušných vedoucích zaměstnanců na provozech, v útvaru ředitele personalistiky, v kanceláři generálního ředitele společnosti ENERGIE a v elektronické podobě na intranetu.

6.3. K zajištění správného pochopení Kodexu a jeho důkladné znalosti jsou zaměstnanci společnosti ENERGIE pravidelně povinně **proškolení**. Po každém školení zaměstnanci společnosti ENERGIE písemně osvědčí, že se zúčastnili školení k obsahu Kodexu, Kodexu porozuměli a souhlasí, že budou jako zaměstnanci společnosti ENERGIE při plnění svých pracovních úkolů jednat v souladu s Kodexem.

6.4. V případě jakýchkoli dotazů týkajících se obsahu Kodexu či souvisejících s chováním v souladu s Kodexem, se mohou zaměstnanci obracet na své přímé nadřízené či na etický výbor.

6.5. Zaměstnanci společnosti ENERGIE berou na vědomí, že za prokazatelné porušení Kodexu hrozí **disciplinární postih** a v krajním případě i **rozházení pracovního poměru či zahájení soudního řízení**.

- Konec textu -